

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ ПЛАТЕЖНЫХ УСЛУГ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положения настоящих Правил оказания платежных услуг действуют с 28.11.2022 года (в ред. с изм. от 24.01.2023г.) и применяются при заключении договоров оказания следующих платежных услуг:

- информационные платежные услуги;
- платежная услуга инициирования платежа.

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ПЛАТЕЖНЫХ УСЛУГ

Под информационной платежной услугой в целях применения настоящих Правил оказания платежных услуг понимается услуга, оказываемая по договору по информационному обмену в ПС ЕРИП между Производителем услуг и Агрегатором СООО «АЙ ПЭЙ» (далее – договор Агрегатора), в том числе услуга по организации информационного взаимодействия в рамках сервиса E-POS. Общие условия договора Агрегатора опубликованы на сайте irau.by.

Правила оказания платежных услуг - правила, определяющие порядок взаимодействия сторон при исполнении договора по оказанию услуг по информационному обмену в ПС ЕРИП между Производителем услуг и Агрегатором, а именно:

- порядок заключения договора между Агрегатором и Производителем услуг;
- порядок регистрации в ПС ЕРИП;
- требования к сайту Производителя услуг;
- порядок проведения платежей и формирования отчетов;
- режимы работы.

Правила опубликованы на сайте Агрегатора irau.by (Правила оказания платёжных услуг) и Производитель услуг принимает их при подписании Договора Агрегатора.

В Правилах используются те же термины, что и в Общих условиях договора по оказанию услуг по информационному обмену в ПС ЕРИП между Производителем услуг и Агрегатором.

Ответственное должностное лицо в сфере ПОД/ФТ устанавливается банком-партнером и выполняет свои обязанности в соответствии с Правилами платежной системы банка-партнера.

Порядок заключения договора между Агрегатором и Производителем услуг

Производитель услуг заполняет заявку на подключение на сайте Агрегатора в глобальной компьютерной сети Интернет irau.by.

Производитель услуг выражает безусловное согласие с настоящими Правилами и Общими условиями договора по оказанию услуг по информационному обмену в ПС ЕРИП

между Производителем услуг и Агрегатором путем подписания Договора присоединения, в котором согласовывает размер вознаграждения.

Регистрация в ПС ЕРИП

Взаимодействие с открытым акционерным обществом "Небанковская кредитно-финансовая организация "Единое расчетное и информационное пространство" по вопросам подключения Производителя услуг к ПС ЕРИП в зависимости от вида технологического подключения Производителя услуг, а также контроль за полнотой и корректностью предоставляемого Производителем услуг пакета документов (далее – Документы) осуществляет Агрегатор.

Для регистрации в ПС ЕРИП Производитель услуг Предоставляет Агрегатору необходимую информацию для подготовки Документов путем заполнения формы "Реквизиты для пакета документов ЕРИП" (Приложение 1 к Правилам оказания платежных услуг) с приложением скан-копии свидетельства о государственной регистрации. При заполнении формы Производитель услуг уведомляет Агрегатора о выбранном режиме работы согласно разделу «Режимы работы» настоящих Правил оказания платежных услуг и тарифе ПС ЕРИП. Производитель услуг имеет право менять выбранный режим работы на любой другой режим, описанный в настоящих Правилах оказания платежных услуг.

Производитель услуг в обязательном порядке до подачи Документов в ЕРИП дорабатывает свой сайт в соответствии с Требованиями к сайту согласно разделу «Требования к сайту Производителя услуг» настоящих Правил оказания платежных услуг.

Агрегатор заполняет Документы в соответствии с требованиями ЕРИП, передает их для подписания Производителю услуг и предоставляет подписанные документы в ЕРИП.

После получения уведомления от ЕРИП о готовности к взаимодействию Агрегатор активирует услугу по информационному обмену в ПС ЕРИП между ЕРИП и Производителем услуг посредством Программного комплекса.

Требования к сайту Производителя услуг

Кроме требований, установленных законодательством Республики Беларусь к интернет-сайтам для Производителей услуг, устанавливаются следующие дополнительные требования.

На главной странице сайта должны быть размещены логотипы ПС ЕРИП и Агрегатора iPay. Логотипы доступны для скачивания на сайте Агрегатора, либо отправляются на e-mail Производителя услуг.

На сайте должен присутствовать раздел «Оплата» или «Способ оплаты», в котором необходимо разместить информацию о порядке оплаты через ПС ЕРИП и iPay. Информацию о порядке оплаты Агрегатор отправляет Производителю услуг на e-mail Производителя услуг.

Платежи и отчеты

Оплаченные суммы зачисляются на расчетный счет Производителя услуг:

- на следующий банковский день после совершения платежа плательщиком (вне сервиса E-POS);
- в течение двух банковских дней после совершения платежа плательщиком в рамках сервиса E-POS.

Оплаченные суммы зачисляются на расчетный счет Производителя услуг за минусом комиссии ЕРИП в соответствии с договорными отношениями между ЕРИП и Производителем услуг.

Производитель услуг по своему усмотрению выбирает формат файлов, содержащих информацию о платежах в ЕРИП: xml, word, txt, pdf.

Агрегатор отправляет Производителю услуг на указанный в его реквизитах электронный адрес следующие Отчеты:

- Реестр оплаченных платежей. Данный отчет содержит информацию об операциях оплаты услуг, совершенных потребителями услуг, по которым средства зачислены на расчетный счет Производителя услуг. Информация рассылается с периодичностью до 4 раз в день при наличии зачисленных сумм на расчетный счет Производителя услуг.

- Статистическая информация о совершенных и оплаченных операциях: от какого расчетного агента (банка или ЕРИП), какое количество платежей и в каком размере. Периодичность рассылки: 1 раз в неделю по понедельникам за предшествующие 7 дней, 1 раз в месяц 1-го числа за предшествующий месяц.

- Перечень операций за месяц с информацией о совершенных платежах в пользу Производителя услуг. Периодичность рассылки 1 раз в месяц 1-го числа за предшествующий месяц.

- Оперативная информация о совершении платежей в пользу Производителя услуг. Информация рассылается с периодичностью 15 минут (при ее наличии). Данный отчет рассылается по дополнительной договоренности Производителя услуг с Агрегатором.

Производитель услуг может отказаться от получения данных отчетов на электронный адрес.

Режимы работы

Агрегатор взаимодействует с Производителями услуг в следующих режимах:

- режим «Простой» (через электронную почту Производителя услуг);
- режим «Личный кабинет»;
- режим «FTP-сервер»;
- режим ON-LINE (через специализированное API).

Режим «Простой» (через электронную почту клиента)

Данный режим позволяет получать платежи ЕРИП и информацию о них без каких-либо действий со стороны Производителя услуг.

Производитель услуг сообщает своему клиенту лицевой счет (уникальное сочетание символов, позволяющее идентифицировать плательщика).

Лицевым счётом, чаще всего, является для:

- интернет-магазина - номер заказа, номер счёта, номер счёт-фактуры;
- услуг пополнения баланса кошельков - ID клиента, логин, e-mail, номер игрового счета, номер телефона;
- коммунальных услуг - номер лицевого счёта, номер квартиры;
- образовательных, туристических услуг - номер договора, номер слушателя, номер записи на курсы.

По усмотрению Производителя услуг Агрегатор может установить опцию запроса дополнительной информации от клиента (например, суммы оплаты, ФИО, адреса).

Клиент любым из способов оплачивает, указав лицевой счет и иную затребованную Производителем услуг информацию.

Все отчеты и реестры Производитель услуг получает на свой электронный адрес.

Режим «Личный кабинет»

Данный режим позволяет Производителю услуг подключиться к Программному комплексу через веб-интерфейс «Личный кабинет». В Личном кабинете Производителю услуг предоставляется возможность выставления платежных требований (номер заказа, ФИО, адрес, наименование товара или услуги, цена) и отслеживания статуса оплаты, с отображением даты и времени совершения операции.

Кроме отчетов, перечисленных выше, в личном кабинете предоставляется возможность сформировать Акт сверки с информацией об оплаченных и зачисленных суммах за определенный период и получить Акт об оказанных услугах Агрегатора.

Для доступа к веб-интерфейсу «Личный кабинет» Агрегатор сообщает Производителю услуг ссылку и логин.

Режим «FTP-сервер»

Данный режим предпочтителен для применения ЖЭСами, товариществами собственников, автошколами, обучающими центрами и иными организациями, которым необходимо создавать для оплаты в ЕРИП множество лицевых счетов и получать информацию об их оплате.

Режим позволяет экспортировать и импортировать данные между FTP-сервером и другими программными продуктами Производителя услуг (например, бухгалтерскими программами).

Агрегатор предоставляет Производителю услуг доступ к FTP-серверу. Производитель услуг загружает на FTP-сервер платежные требования определенного формата. Загружать можно как большое количество лицевых счетов, так и по одному счету.

При совершении платежа клиентом, проверяется наличие лицевого счета в базе данных Производителя услуг. Информация по лицевому счету показывается клиенту. При согласии с показанными данными клиент совершает оплату

Информацию об оплате и сторнировании можно импортировать с FTP-сервера.

Режим «ON-LINE» (через специализированное API)

Режим «ON-LINE» (через специализированное API) предпочтителен в использовании билетными операторами, букмекерскими конторами, интернет-магазинами, т.е. компаниями с большим объемом платежей в автоматическом режиме.

Данный режим позволяет формировать лицевые счета в режиме реального времени на сайте Производителя услуг. Процесс оплаты покупок выглядит следующим образом.

Клиент выбирает товары (услуги), которые он хочет купить и формирует корзину заказа. Сервер Производителя услуг присваивает заказу уникальный номер (формирует лицевой счет). Когда клиент оплачивает заказ, то Программный комплекс выполняет запрос к серверу Производителя услуг, который в ответ возвращает стоимость заказа и, при необходимости, дополнительную информацию о заказе. Полученные данные показываются клиенту. При согласии с показанными данными клиент совершает оплату. Программный комплекс выполняет авторизацию суммы покупки и передает результат выполнения операции на сервер Производителя услуг. Для клиента формируется чек о совершенной операции.

Для обмена данными в режиме «ON-LINE» между Программным комплексом и сервером Производителя услуг используются сообщения в формате XML. Сообщения передаются по протоколу HTTP (или HTTPS) методом POST.

Доступ к веб-интерфейсу «Личный кабинет» в режиме просмотра (т.е. без возможности ввода платежных требований) предоставляется всем Производителям услуг независимо от выбранного режима взаимодействия.

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ ПЛАТЕЖНОЙ УСЛУГИ ИНИЦИИРОВАНИЯ ПЛАТЕЖА

Под услугой инициирования платежа в целях применения настоящих Правил оказания платежных услуг понимается услуга по договорам с банками Республики Беларусь:

- по подключению сайтов организаций (ОТС (ОЭТ)) к системе интернет-эквайринга банка;
- по предоставлению технической возможности юридическим лицам направлять банку платежные указания/платежные инструкции посредством использования корпоративных банковских платежных карточек.

Услуга инициирования платежа оказывается до момента передачи субъектом платежного указания/платежной инструкции в систему интернет-эквайринга банка. Субъект формирует услугу инициирования платежа с использованием ПО, принадлежащего СООО «АЙ ПЭЙ».

Ответственное должностное лицо в сфере ПОД/ФТ устанавливается банком-партнером и выполняет свои обязанности в соответствии с Правилами платежной системы банка-партнера.

Клиент иницирует совершение платежа следующим образом:

На сайте ОТС при выборе способа оплаты по реквизитам банковской платежной карточки в интерфейсе ПО СООО «АЙ ПЭЙ» вводит данные реквизитов банковской платежной карточки (номер карточки, держатель карточки, срок действия и CVV/CVC-код), нажимает «Оплатить», тем самым принимает и соглашается с условиями настоящих Правил. Нажимая на кнопку «Отменить» клиент отзывает согласие на платежную операцию.

Реквизиты для пакета документов ЕРИП

Наименование предприятия (<i>краткое</i>) <i>например, ООО "Заря", ИП Иванов И.И.</i>	
Наименование предприятия (<i>полное</i>) (СИМВОЛ В СИМВОЛ, КАК В СВИДЕТЕЛЬСТВЕ, С СОБЛЮДЕНИЕМ РЕГИСТРА) <i>например, Общество с ограниченной ответственностью "Заря", Индивидуальный предприниматель Иванов Иван Иванович</i>	
Осуществляемые виды деятельности	
Код назначения платежа (можно уточнить в своем банке)	
Сайт(ы) (<i>если есть указать</i>)	
УНП	
ОКПО (<i>только для юридических лиц</i>)	
Юридический адрес (<i>обязательно указать индекс</i>)	
Почтовый адрес (<i>обязательно указать индекс</i>)	
Адрес(а) электронной почты для получения статистики и реестров оплаченных платежей	
Электронная почта для взаимодействия с производителем услуг в ПС ЕРИП	
Мобильный телефон для SMS-оповещения производителя услуг (формат: +375 XX XXX-XX-XX)	
Электронная почта для взаимодействия плательщиков с производителем услуг	
Телефон для взаимодействия плательщиков с производителем услуг	
Обслуживающий банк	
Международный номер счета IBAN, 28 символов (<i>счет можно уточнить в своем обслуживающем банке</i>)	
Новый код банка (BIC), 8 символов (<i>BIC можно уточнить в своем обслуживающем банке</i>)	
Адрес банка	
Руководитель: ФИО (<i>полное</i>)	
должность	
городской телефон (<i>в международном формате</i>) <i>+375YYXXXXXXX</i>	
мобильный телефон (<i>в международном формате</i>) <i>+375YYXXXXXXX</i>	
e-mail	
Бухгалтер: ФИО (<i>полное</i>)	
должность	
городской телефон (<i>в международном формате</i>) <i>+375YYXXXXXXX</i>	
мобильный телефон (<i>в международном формате</i>) <i>+375YYXXXXXXX</i>	
e-mail	
Ответственный исполнитель по договору: ФИО (<i>полное</i>)	
должность	
городской телефон (<i>в международном формате</i>) <i>+375YYXXXXXXX</i>	
мобильный телефон (<i>в международном формате</i>) <i>+375YYXXXXXXX</i>	
e-mail	
Технический специалист: ФИО (<i>полное</i>)	
должность	
городской телефон (<i>в международном формате</i>) <i>+375YYXXXXXXX</i>	
мобильный телефон (<i>в международном формате</i>) <i>+375YYXXXXXXX</i>	
e-mail	
Лицо, подписывающее договор (должность, ФИО)	
Основание подписания договора <i>например, устав, доверенность №1 от 01.01.2001г., для ИП – свидетельство о гос. регистрации №11111111, выданное Минским горисполкомом 01.01.2001г.</i>	
Наличие прямого договора с банком(ми) или РУП "Белпочта" на прием платежей от физических лиц	
Наличие лицензии, специальных разрешений или сертификата соответствия на осуществление деятельности (<i>если лицензируемый вид деятельности или требующий специальных разрешений</i>)	